

REGOLAMENTO PER L'USO DELLE PALESTRE COMUNALI

Approvato con atto di C.C. n. 15 del 16.03.2007



Via Papa Giovanni XXIII°, 8 24026 Leffe (Bergamo)
Tel. 035/7170700 Fax 035/7170711 C.F. 81002090165 P.I. 00246420160

I N D I C E

USO DELLE PALESTRE COMUNALI

Art.	1 - Principi generali e finalità	Pag.	3
Art.	2 - Modalità di gestione delle palestre	Pag.	3
Art.	3 - Uso dell'impianto	Pag.	4
Art.	4 - Formulazione delle domande di concessione d'uso	Pag.	4
Art.	5 - Disciplina delle tariffe per l'uso dell'impianto	Pag.	5
Art.	6 - Sospensione e revoca della concessione d'uso	Pag.	5
Art.	7 - Danni	Pag.	5
Art.	8 - Divieti	Pag.	5
Art.	9 - Disponibilità delle strutture da parte del Comune	Pag.	6
Art.	10 - Abrogazione delle norme	Pag.	6
Art.	11 - Norme di rinvio	Pag.	6
Art.	12 - Pubblicità del regolamento	Pag.	6

REGOLAMENTO PER L'USO DELLE PALESTRE COMUNALI

Art. 1 – PRINCIPI GENERALI E FINALITA'

- 1) Il presente regolamento ha lo scopo di salvaguardare le strutture e identificare chiaramente le modalità per l'utilizzo delle Palestre Comunali.
- 2) Le Palestre site in via Locatelli presso la Scuola Primaria e presso la Scuola secondaria di primo grado appartengono al comune e sono destinate all'esercizio di attività scolastiche, sportive, culturali, ricreative e sociali.
- 3) La gestione dell'impianto non persegue finalità di lucro. Deve essere improntata ai principi di buon andamento, ai criteri di economicità, efficienza e trasparenza richiesti alla Pubblica Amministrazione ed è finalizzata alla massima diffusione dello sport a tutti i livelli.
- 4) La Palestra viene messa a disposizione, con priorità di utilizzo alla Scuola Primaria e Secondaria di primo grado per l'esercizio delle discipline didattiche che necessitano alle stesse e a tutte quelle associazioni sportive, culturali, ricreative sociali, che promuovono attività di formazione fisico-sportiva, promozionale, amatoriale ed agonistica **senza fini di lucro**.

Art. 2 – MODALITA' DI GESTIONE DELLE PALESTRE

- 1) Le palestre sono gestite direttamente dal Comune tramite l'Ufficio Cultura e Sport e l'Assessorato allo Sport secondo le rispettive competenze.
- 2) Le Società, Enti, Associazioni che intendono usufruire della Palestra presenteranno domanda entro il 15 luglio di ogni anno. Le richieste di concessioni superiori agli spazi temporali disponibili di utilizzo, obbligheranno l'Amministrazione Comunale ad operare le scelte di priorità di cui al successivo comma, entro il 30 agosto di ogni anno.
- 3) Le domande di utilizzo non continuativo dovranno pervenire entro e non oltre il 10° giorno antecedente alla data fissata per l'iniziativa.
- 4) Nell'assegnazione delle ore di utilizzo della struttura per attività sportive **avranno priorità le associazioni sportive affiliate alle rispettive Federazioni Nazionali, e alle associazioni e iscritte nel registro del Comune di Lefte** che:
 - a) sviluppano programmi educativi e di formazione sportiva basati sui principi dell'educazione;
 - b) svolgono la propria attività senza fini di lucro;
 - c) si avvalgono di Istruttori specializzati o coordinatori nelle singole discipline sportive di società iscritte a tornei di campionato;
 - d) dimostrino continuità nel mantenimento e nello sviluppo della propria disciplina con arco naturale.
- 5) Richiesta da parte di cittadini, associazioni o gruppi di cittadini che intendano svolgere, ad uso temporaneo, attività ludico-sportive. Per quest'ultimi il loro rappresentante maggiorenne, dovrà sottoscrivere un'apposita dichiarazione, in cui dichiara che tutti i componenti del gruppo sono a conoscenza che eventuali danni a persone o cose, saranno a loro completo carico o a carico dei genitori se minorenni, liberando l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità in merito.

Sono stabiliti altresì, ulteriori priorità secondarie quali:

- a) numero di iscritti praticanti;
- b) continuità dell'attività sportiva;

- c) comportamento tenuto dalla Società sportiva nel corso di precedenti concessioni particolari richieste non ricadenti nei precedenti punti saranno valutate a discrezione dell'Amministrazione.

Le palestre sono disponibili da lunedì a venerdì fino alle ore 22.30 e il sabato fino alle ore 20.00.

Le palestre, rimangono chiuse:

1. nei mesi di luglio e agosto
2. nel periodo di attività la chiusura della palestra seguirà il calendario scolastico.
3. In caso di recupero partite di campionato, sarà possibile eccezionalmente utilizzare la palestra nei giorni festivi, previa autorizzazione del Comune. In tal caso la società dovrà garantire la pulizia finale e concordare con l'Ente l'apertura e chiusura della palestra.

Art. 3 – USO DELL'IMPIANTO

- 1) Gli utenti sono tenuti a usufruire dell'impianto solo ed esclusivamente nei giorni e ore fissati per l'attività specifica alla quale si riferisce l'autorizzazione. E' assolutamente vietato l'uso dell'impianto da parte di persone o gruppi non provvisti dell'autorizzazione o concessione. Il Comune, nell'autorizzazione all'utilizzo della Palestra Comunale resta esonerato ad ogni effetto, da qualunque responsabilità civile e penale che gliene possa derivare in ordine allo svolgimento delle manifestazioni e delle gare promosse e organizzate dagli utenti.
- 2) L'uso dell'impianto comprende, oltre l'uso degli impianti tecnici, l'uso degli spogliatoi e delle docce per gli atleti e dei locali di servizio. Durante gli allenamenti è consentita la presenza all'interno dell'impianto e negli spogliatoi solo ed esclusivamente degli atleti e dei dirigenti degli organismi interessati.
- 3) Per i gruppi, per le società sportive e per i minori, dovrà essere presente durante tutto il periodo di utilizzo della palestra un accompagnatore maggiorenne che assume il ruolo di garante civile e patrimoniale verso il Comune.
- 4) In relazione al tipo di pavimentazione della palestra è consentito l'accesso al terreno di gioco solo con abbigliamento non lesivo al fondo. Gli utenti sono tenuti ad usare l'impianto con tutte le cautele necessarie per evitare danni di qualsiasi genere che, se si dovessero verificare, dovranno essere prontamente riparati con la supervisione dell'Ufficio Tecnico Comunale o risarciti, recuperando le somme sostenute secondo le modalità di cui all'art. 7.
- 5) Il comune provvede alla manutenzione straordinaria dell'impianto e alla custodia dell'immobile e alle pulizie. Il Comune provvede altresì alla fornitura di acqua calda (la quale è subordinata alla capacità dell'impianto termico) alla fornitura di energia elettrica e al riscaldamento.
- 6) Al termine del suo utilizzo dovrà essere restituita la funzionalità dell'impianto con adeguata sistemazione degli attrezzi che, comunque, dovranno essere riposti nell'ordine in cui erano collocati all'inizio dell'attività.

Art. 4 – FORMULAZIONE DELLE DOMANDE DI CONCESSIONE D'USO

Le domande, redatte su apposito modulo devono contenere tra l'altro:

- a) La ragione sociale della Società o del Gruppo sportivo;
- b) Il programma delle attività che si intendono svolgere con prospetto orario e nominativi con qualifiche degli istruttori impegnati;
- c) La garanzia attestante che durante le attività degli atleti, in palestra sarà presente almeno un responsabile della Società o del Gruppo, che si assume in toto la responsabilità civile e penale, esonerando l'amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità.

- d) L'impegno di restituire i locali nelle condizioni di agibilità funzionalità, ordine e pulizia in cui sono consegnati dal Comune;

Art. 5 – DISCIPLINA DELLE TARIFFE PER L'USO DELL'IMPIANTO

- 1) Per l'uso dell'impianto gli utenti sono tenuti al pagamento di una tariffa oraria. Le tariffe orarie base sono fissate dalla Giunta Comunale con specifico provvedimento annuale, la quale fissa anche eventuali agevolazioni.
- 2) Le società o associazioni che saranno state autorizzate dovranno indicare il responsabile per le ore di utilizzo delle palestre. Resta inteso che il Presidente della società o associazione si assume tutte le responsabilità di carattere civile e penale. Pertanto è fatto obbligo stipulare polizza assicurativa a copertura dei rischi di responsabilità civile ed infortuni.
- 3) I soggetti titolari dell'autorizzazione, o loro delegati, dovranno firmare apposito registro di presenza depositato presso la palestra, dovranno inoltre segnalare eventuali danni provocati alle attrezzature e/o alla struttura e eventuali malfunzionamenti riscontrati. Di eventuali danni riscontrati sarà responsabile il gruppo o la Società concessionaria nella persona del firmatario della domanda di concessione in uso della palestra.
- 4) Il pagamento del corrispettivo dovuto all'uso, dovrà avvenire su periodica rendicontazione. Il mancato versamento nei tempi stabiliti della quota dovuta all'Amministrazione Comunale pregiudica la possibilità d'uso della struttura da parte della società insolvente, fatta salva l'azione di recupero delle somme dovute e non corrisposte
- 5) Le Società o gruppi sportivi che non svolgano attività continuativa annuale provvederanno a pagare la tariffa prevista contestualmente al rilascio dell'autorizzazione all'uso della palestra.

Art. 6 – SOSPENSIONE E REVOCA DELLA CONCESSIONE D'USO

In caso di inosservanza degli oneri, obblighi, divieti e prescrizioni dettati dal presente regolamento e di quant'altro prescritto con la relativa concessione d'uso, il Comune ha facoltà di sospendere o revocare la predetta concessione.

Art. 7 – DANNI

- 1) Qualora siano riscontrati danni alle strutture o alle attrezzature in esse contenute, l'Amministrazione Comunale si riserva di avvalersi sulla società o sul responsabile, a totale copertura dei danni.
- 2) Nel caso che il danno cagionato non sia imputabile a specifica Società o Gruppo, l'Amministrazione Comunale si riserva di ripartire le spese relative fra tutte le società o gruppi che utilizzano la struttura.

Art. 8 – DIVIETI

All'interno della palestra è vietato:

- ❖ fumare;
- ❖ introdurre oggetti pericolosi o facilmente infiammabili;
- ❖ appendere striscioni o manifesti pubblicitari se non preventivamente autorizzati per iscritto dall'Amministrazione Comunale, purché in regola col pagamento della tassa sulle pubbliche affissioni;

- ❖ installare attrezzature sportive o di altro genere estranee a quelle già presenti all'interno della palestra, se non preventivamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

Art. 9 – DISPONIBILITA' DELLE STRUTTURE DA PARTE DEL COMUNE

- 1) Il comune ha la facoltà di disporre sempre, pienamente e liberatamente dell'impianto per consentire manifestazioni cittadine rilevanti, manifestazioni comunali, ovvero organizzate dal Comune in collaborazione con enti pubblici, nonché per interventi di ordinaria e/o straordinaria manutenzione o per motivi di pubblico interesse.
- 2) Il Comune si riserva di modificare gli orari assegnati ai concessionari.

Art. 10 – ABROGAZIONE DELLE NORME

Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le norme approvate precedentemente in ossequio al principio "tempus regit actum."

Art. 11 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento per l'uso e la gestione degli impianti, si applicano le norme vigenti in materia.

Art. 12 – PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento, ai fini di una maggiore conoscenza delle norme ivi contenute, sarà affisso presso la struttura sportiva di riferimento e come previsto dall'art. 85 titolo VI dello statuto comunale in vigore.